

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p><u>Présents :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Annie Costes</li> <li>• Catherine Vermeil</li> <li>• Dominique Puechbroussou</li> <li>• Franck Delmas</li> <li>• Franck Panafieu</li> <li>• Gérard Horelle</li> <li>• M-F Duchemin</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jean-François Castanier</li> <li>• Laurent Crueghe</li> <li>• Nathalie Sallard</li> <li>• Sam Fauvel</li> <li>• Tony Maniaval</li> <li>• Jérôme Dalbin</li> <li>• Evelyne Parlange</li> <li>• Laurence Nolorgues (après-midi)</li> </ul> | <p><u>Excusés :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sabine Baillieul</li> <li>• Pierre Paglia</li> <li>• Hugnette Soriano</li> </ul> |
|---|---|---|

Début de séance à 9h45

**Retour sur la rencontre du président et de la vice-présidente de l'ASMA avec le directeur de la DDT ce même jour à 9h :**

- directeur du siège social et de tutelle
- présentation du fonctionnement de l'ASMA
- arbre de Noël : nous tenons à ce que tous les ayants droits puissent assister à cet arbre de Noël et ce point est important aux membres du CA ASMA 15.
- proposition d'activités et parmi elles de 2 voyages : le « grand » et le « petit » sur la mandature de 4 ans. Nous essayons aussi de répondre , quand cela est possible, aux suggestions de nos ayants droits.
- 13000 euros de subvention annuelle
- pas de subvention sur le personnel relevant du Conseil Régional notamment dans les lycées mais ils sont considérés comme membres ASMA dans les conditions identiques que tous les autres agents du MASA
- heures de décharges : 150 heures/an et 1h30 par agent soit environ 600 h annuelles, réparties par membres du CA afin d'assurer les missions du CA. Le tableau réactualisé tous les ans pour comptabiliser et pour recenser les besoins.

retour du DDT :

- seulement 4 agents sur le bâtiment et aucun problème pour les participations aux différents travaux si accord avec des chefs de service. Il remercie les membres du CA de consacrer de leur temps pour soutenir et développer l'action sociale au sein des structures.

**Bilan arbre de Noël**

**Aurillac :** budget 2 359,13

53 enfants

Un compte rendu retour d'animation a été fait par Jean-François, Laurence et Marie-France, envoyé à tous les organisateurs de cette après-midi.

Laurent propose de mettre de la musique lors de la remise des cadeaux.

Prévoir des jouets (2 /3 type kappla) pour faire patienter les enfants entre l'arrivée et le début de l'activité

magasin : cadeau Kig Jouet (475 euros) et point virgule (735 euros)

collation : punch (un peu trop), bière (reprise par les 3 caves), très belle participation des gâteaux fait par les parents.

papillotes : en trop mais redistribué aux agents de la DDETSPP et lycée,

**Saint-Flour :** budget 1 875,45

20 enfants (10/15 réellement)

spectacle commun environ 1 heure (1 980 euros) : gendarmerie (1 000 euros), ASMA (300) (EDF (400) pompier (280)

repas du midi en commun avec les organisateurs

après spectacle : fête commune avec les gendarmes + ASMA, forte participation des gendarmes

Magasins partenaires : Nid d'elfes (jouet), King Jouet (seulement 6 bons enfants), la Cité des Vents (librairie)

organisation simplifiée : un seul bon distribué aux parents bénéficiaires à donner aux magasins partenaire pour prise en charge du paiement de base puis procéder à la facturation à l'ASMA

Buffet : réalisé par le restaurant la Table des Burons

**Point trésorerie :**

| situation au 31/12/24 | Solde en euros   |
|-----------------------|------------------|
| compte sur livret     | 101,34           |
| livret A              | 19 702,55        |
| compte courant        | 5342,90          |
| <b>Total</b>          | <b>25 146,79</b> |

Attention particulière de l'ASMA nationale sur les finances des ASMA départementales et des fonds de roulement.

Proposition : ne pas dépasser une année de fonctionnement d'avance.

2ème subvention reçue en novembre, soit 13 570 euros/an

activités 2023 : 16 600 euros

**Bilan comptable :**

vote pour 13/13  
contre 0/13  
abstention 0/13

**Point activité :**

**Activité sportive au Lioran :**

Il faut reconduire l'activité sportive et distribuer les forfaits ski sur tous les sites aurillacois : DDETSPP, DDT, lycée agricole

|                 |                  | Saint Flour |        | Aurillac  |        |
|-----------------|------------------|-------------|--------|-----------|--------|
|                 |                  | Commandés   | vendus | Commandés | vendus |
| Forfait 4h      | enfant           | 50          |        | 50        | 6      |
|                 | junior 12/17 ans | 50          | 5      | 50        |        |
|                 | adulte           | 50          | 6      | 50        | 11     |
| Forfait journée | enfant           | 20          |        | 20        |        |
|                 | junior 12/17 ans | 20          | 14     | 20        |        |
|                 | adulte           | 20          | 3      | 20        | 1      |

Tyrolienne : tarif de groupe plus de 10 sur prise de RDV  
demander si tarif CE et si oui, le proposer aux ayants droits  
Franck P prendra RDV avec un responsable du Lioran pour connaître toutes les offres tarifs CE.

**Cinéma :**

Aurillac : prix 6,30, vendus 5 euros prise en charge 1,30 par ticket  
Stflour : prix 5,60, vendus 4,50 soit 1,10 euros de prise en charge

**Activités Aurillac :** Volet géré par Marie-France en inter association avec l'ASCEE

Sport Attitude :  
prix du ticket acheté : 6,50 euros  
sport en groupe pendant les vacances scolaires : 3 euros

Soirée afterwork sport/apéro :  
proposition de tarif unique de 10 euros sport apéro ou seulement apéro

**Activités St-Flour :**

Soirée afterwork sur St Flour : à venir

Dégustation de Rhum à Neussargues : à venir

**Tenue des comptes horaires :**

|                       | qualité                              | nombre d'heures<br>2024 |   | nombre d'agents par<br>structure |
|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------|---|----------------------------------|
| Franck PANAFIEU       | Président                            | 30                      | Lycée Aurillac  | 158                              |
| Nathalie SALLARD      | vice-présidente                      | 70                      | Lycée st Flour  | 73                               |
| Sam FAUVEL            | vice-président                       | 20                      | DDETSPP   | 37                               |
| Catherine VERMEIL     | trésorière                           | 70                      | DDT   | 34                               |
| J-F CASTANIER         | secrétaire                           | 100                     | IFCE  | 1                                |
| Évelyne PARLANGE      | CA                                   | 40                      | préfecture  | 1                                |
| Franck DELMAS         | CA                                   | 20                      | <b>total</b>  | <b>304</b>                       |
| Jérôme DALBIN         | CA                                   | 20                      | Calcul des heures mobilisables :<br>1,5 h / agent et forfait de 150h. |                                  |
| Laurence NOLORGUES    | CA                                   | 20                      |   |                                  |
| Laurent CRUEGHE       | CA                                   | 60                      |   |                                  |
| Marie France DUCHEMIN | CA                                   | 20                      |   |                                  |
| Pierre PAGLIA         | CA                                   | 30                      |   |                                  |
| Sabine BAILLIEUL      | CA                                   | 20                      |   |                                  |
|                       | <b>total</b>                         | <b>520</b>              |   |                                  |
|                       | <b>droit</b>                         | <b>606</b>              |   |                                  |
|                       | <b>marge d'heures<br/>ajustables</b> | <b>86</b>               |   |                                  |

### **Petit voyages pendant les vacances de la Toussaint 2024 :**

tarif en fonction du QF (bornes à définir lors du prochain CA)

Voyagiste Robin à Issoire :

- le Puy du Fou/ Marais Poitevin : 4 jours / 3 nuits  
40 pers = 739 euros  
50pers = 709 euros
- Beauval / château de la Loire : 4 jours /3 nuits  
40 pers = 679 euros  
50pers = 649 euros
- Bourgogne : 5 jours /4 nuits  
40 pers = 849 euros  
50 pers = 819 euros

Car Ouvrier à Aurillac :

- autour de Beaune : 4 jours /3 nuits  
+ de 50 pers = 764 euros  
moins de 50 pers = 776 euros
- Pays de Dax : 4 jours / 3 nuits  
+ de 50 pers : 514  
- de 50 pers : 538
- séjour dans le Gers : 4 jours / 3 nuits  
+ de 50 pers :579 euros  
- de 50 pers : 589 euros

Sont retenus les séjours sur :

- Beauval et visiter un château au lieu des minis château,
  - Carcassonne (demandé à approfondir)
- Annie demande Ouvrier, Nathalie Transgallia et Franck Seyt et Robin

**Grand voyage 2025 :** sujet vu par Gérard, Franck et Nathalie

prise en charge 10/65 % ou 70 % (bornes à définir ultérieurement quand le choix sera arrêté)  
au niveau national calcul au QF 10 à 60 % ou 10/80 % pour les colonies (enfants)

- **Afrique du Sud** – pas de décalage horaire

voyagiste Fitour : 10 jours / 8 nuits 1 795 euros pour 35 pers  
Transgallia : 12 jours /10 nuits 1 500 euros pour 30 pers

- **USA/croisière**

Transgallia : arrivée à Miami 11 jours/9 nuits + croisière Haïti - Jamaïque - Mexique =  
2 000 euros (40pers)

- **Inde du nord - Rajasthan**

- **Costa Rica**

**Voyage mandature 4 ans :**

- 1 grand voyage
- 1 petit voyage
- 1 sortie clas/an

### **Activité sur une journée avec AG :**

- Lioran : avec accrobranche, tyrolienne, vtt descente, patinoire, match de hockey et repas **Laurence/Franck**
- Diene : parapente, montgolfière Coltines **Catherine**
- Riom es montagne : gentiane express + musée Avéze + vélo rail (Allanche/Drugeac/Landeyrat) **MF**

**Proposer une carte de :**           - condoléance standard sur Canva : Jeff et MF  
  - de naissance

A compte de ce jour, si un membre du CA apprend un décès ou une naissance, il donne l'information aux membres du CA afin que l'un de celui ci puisse faire le nécessaire (envoi d'une carte).

Envoyer un listing des membres du CA avec numéros de tel perso

Créer un compte Canva avec adresse ASMA et donner les codes aux membres du CA.

**Prochain CA :** jeudi 16 mai à Prat de Bouc et à défaut à Saint-Flour

**Clôture du CA à 17h**